



PRÉFET DU DOUBS

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Fiche de poste

Chargé de l'instruction des dossiers d'immatriculation au sein du
CERT – CIV, service de l'instruction bureau "téléprocédures"

Employeur

Préfecture du Doubs

Lieu : 8 bis rue Charles Nodier à Besançon

Localisation

Préfecture du Doubs

Centre d'Expertise et de Ressources Titres (CERT)

8 bis rue Charles Nodier

25035 BESANCON CEDEX

Vos activités principales

Le Centre d'Expertise et de Ressource Titres (CERT) mis en place au 1^{er} septembre 2017 est chargé de la gestion des procédures de délivrance du Certificat d'immatriculation des véhicules (CIV) pour les 20 départements du quart Nord-est de la France (8, 10, 21, 25, 39, 51, 52, 54, 55, 57, 58, 67, 68, 70, 71, 77, 88, 89, 90, 94). Il traite les demandes du site <https://ants.gouv.fr/>, les 4 téléprocédures spécifiques : « je vends ou je donne mon véhicule », « je refais ma carte grise (certificat d'immatriculation) », « je modifie l'adresse sur ma carte grise » et « j'achète ou je reçois un véhicule d'occasion » et la téléprocédure complémentaire « je souhaite faire une autre demande », composée de 8 catégories et 32 sous-catégories.

Dans ce contexte, le chargé d'instruction des dossiers d'immatriculation du bureau « Téléprocédures » a en charge :

- L'instruction, le contrôle et la validation des dossiers de demande d'immatriculation et traitement des autres missions relevant du bureau :

- Enregistrement des déclarations de cession via les téléprocédures spécifiques et complémentaires dédiées,
- Enregistrement des opérations de changement de titulaire via les téléprocédures spécifiques et complémentaires dédiées,
- Enregistrement des changements d'adresse via les téléprocédures spécifiques et complémentaires dédiées,
- Traitement des demandes de duplicata via les téléprocédures spécifiques et complémentaires dédiées,

La mise à jour des connaissances réglementaires et techniques indispensables à l'instruction des dossiers,
La mise en œuvre des missions polyvalentes au sein du bureau sur les différentes missions qui y sont rattachées,

La participation à la chaîne de soutien à l'utilisateur (CSU) pour l'utilisation des outils (par note en mode itératif ou par messagerie).

Activités du service

Le centre d'expertise et de ressources CIV est rattaché au Secrétariat Général de la Préfecture du Doubs. Il a en charge principalement une trentaine d'opérations liées au SIV (instruction des demandes d'immatriculation de véhicules provenant de l'étranger, corrections et modifications des certificats, traitement des cas non passants dans les télé-procédures,...) ainsi que des missions complémentaires (relation usagers et professionnels, traitement litiges et réclamations, réquisitions,...) pour les 20 départements qui lui sont rattachés. Il met en œuvre la lutte contre la fraude en relation avec les référents fraude départementaux. Le CERT est organisé en 1 service de l'instruction composé de 4 bureaux (télé-procédures, autres procédures, corrections modifications et véhicules importés) et d'un bureau de lutte

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Exigence en terme d'atteinte des objectifs de production, de qualité, de polyvalence et de lutte contre la fraude

Qui contacter

sgc-carriere@doubs.gouv.fr